

# Skolebestyrelsen på Espergærde Skole

Skolebestyrelsesmøde d.8.10.2024 kl. 18.30 – 21.00 – Blad nr. 09  
Mødet afholdes på **Personalerummet på Grydemoseskolen**

## Skoleåret 2024 - 2025

---

Deltagere: Henriette Csáder Andreasen, Emil Risbjerg Nielsen, Sisse Gry Olsen, Gry Vesterager Christensen, Michael Brun, Erik Sejsbo, Julie Liljegaard, Flemming Lund Blixt, Danielle Bak Jensen Harun Avdalt (byrådsrepræsentant) (Elever), Sanne H. Skovsgaard og Elisabeth Hayes (medarbejderrepræsentanter).

Deltagere derudover: Skoleleder Andreas Elkjær og souschef Jan Mardahl / souschef Morten Sylvest

Mødeleder: Andreas Elkjær

Afbud/fraværende: Jan Mardahl, Morten Sylvest, Danielle Bak Jensen

Suppleanter

Bemærkning: **Husk at melde afbud til Connie Klintenberg ( [ckl37@helsingor.dk](mailto:ckl37@helsingor.dk) ), og indkalde suppleant.**

## **Der vil være smørrebrød fra kl. 18.00, mødestart kl. 18.30**

### **Dagsorden**

### **Referat**

#### **00.Elevrådet**

Vi er desværre ikke helt klar med elevrådet på TIB, forventes med på kommende møde.

Elevrådet har endnu ikke udpeget repræsentanter.  
Ønske fra bestyrelsen om orientering om elevrådsarbejde fra de tre grundskoler.

#### **01 Punkter**

##### **01.a konstituering af skolebestyrelsen 30 min**

Der skal vælges en formand og en næstformand i bestyrelsen. Vælges af og blandt forældrerepræsentanterne.

Vedlagt dagsorden er bilag Styrelsesvedtægt for skoleområdet til orientering.

Fra §5 side 7 og til 15 side 9 er skolebestyrelsen beskrevet. §16 beskriver skoleleders opgaver og ansvar.

Skoleleder giver en kort intro til forældre

##### **01.b Sammen om vores skole - Masterplan 10 min**

Kort orientering.

Børne og Uddannelsesudvalget har på deres møde 2.10.24 drøftet tidsplan og implementering af Masterplan, se mere her:

<https://dagsordener.helsingor.dk/vis?id=cf81eff8-75c7-4a65-887a-4e2c72ee0597&punkt-tid=edfe88a6-f8ab-4c3f-aac7-3209b013a35f>

1a Drøftelse af relevante uddrag af styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Helsingør Kommune om skolebestyrelsens arbejde og ansvarsområder.

Spørgsmål til hvordan bestyrelsen udmønter sit tilsyn med skolens virksomhed, og arbejder med øvrige bestemmelser.

Herefter valg af formand og næstformand.

Flemming Lund Blixt er valgt som formand og Gry Vesterager Christensen er valgt som næstformand.

2a Punktet udsat til næste møde.

<p><b>02. Punkter til beslutning</b></p> <p><b>02.a Antimobbeplan for Espergærde Skole 10 min</b> Bestyrelsen godkendte på møde 19.8.24 Espergærde Skoles "Antimobbeplan – alle børn har ret til god trivsel".</p> <p>Skoleleder orienterer om overvejelser om videre proces i forhold til det videre arbejde.</p> <p><b>02b Budget 2025 og overslagsårene 10 min</b> Punktet er på til budgetorientering i det endelige budget vedtages i Byrådet d.7.10.24. Vedlagt dagsorden er oversigt over ændringer på DSFI's område.</p> <p>Skoleleder orienterer kort om punktet.</p>	<p>Antimobbeplan blev godkendt på seneste møde.</p> <p>Skoleledelse orienterede om omsætning til praksis og de aktiviteter der er om dette.</p> <p>Der er lavet en skabelon for handleplan, som alle arbejder efter når der er konstateret mobning. Det vil altid være en ledelsesvurdering, at sætte handleplan i gang. Handleplanen er lavet med udgangspunkt i materiale fra Dansk Center for Undervisningsmiljø, DCUM.</p> <p>Antimobbeplan og handleplan er temaer på kommende personalemøder.</p> <p>Indsatsen bygger på skolens børnesyn og tilgang til arbejdet i fællesskaber i en løsningsfokuseret tilgang.</p> <p>Dertil vil skolen over kommende år indarbejder elementer fra metode om genoprettende praksis.</p> <p>Drøftelse af gråzoner og vurdering af hvornår der er tale om mobning og hvem der beslutter.</p> <p>Bestyrelsen ønsker at følge op på arbejdet på møde i 1.kvartal 2025</p> <p>2b kort orientering om budget for 2025. Skoleområdet er friholdt besparelser, dog undtaget takster i Klub og nednormering af åbningstid i SFO og Klub.</p> <p>Der tilføres midler til det specialiserede børneområde og skoler på handleplan. Detaljeret oversigt kan ses på kommunens hjemmeside.</p>
<p><b>03. Punkter til drøftelse / opfølgning</b></p> <p><b>03.a. Elevtal og principper herfor. 40 min</b> Opfølgning fra sidste møde.</p> <p>Der er ønske om drøftelse af Princip for placering af elever / tilflyttere på almenskolerne og drøftelse og ønske om et opdateret princip for dette.</p> <p>Nuværende princip for placering af elever i børnehaveklasse er vedlagt. Dette princip er guideline ved placering af elever i klasser.</p> <p><b>Bestyrelsen drøfter med udgangspunkt i nuværende princip og på baggrund af kort intro ved skoleleder eventuelle justeringer i forhold til nuværende princip. Vedlagt oversigt over gældende principper, her særligt med fokus på nr. 4</b></p> <p>Fra sidste møde vedlagt oversigt over elevtal på de enkelte skoler.</p> <p>Oversigt over elevtal / klasser er vedlagt dagsorden.</p> <p>Gennemsnitligt elevtal medio august 2024 er:</p>	<p>3a – bestyrelsen har ønsket at drøfte skolens tilgang til fordeling af elever mellem de tre grundskoler i forhold til tilflyttere.</p> <p>Bestyrelsen ser ikke grund til at ændre i eksisterende princip for placering af elever i børnehaveklasse, men ønsker et særskilt princip for fordeling af elever der flytter til distrikter.</p> <p>Dette blev drøftet med forskellige perspektiver, blandt andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvilke vægt skal fremtidigt tillægges hidtidig praksis om det værdimæssige i at gå i skole i sit bolig-nærområde i Espergærde?</li> <li>- Kan / skal vi aldersgrader ovenstående værdi i forhold til elevens alder og selvtransport i betragtning af relativ korte afstande mellem skolerne?</li> <li>- Klassestørrelser og klassernes trivsel</li> </ul>

Skole	Antal klasser	Elevtal	Gn.snit	
Grydemose	16	337	21,06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lærernes perspektiver i forhold til klassers potentiale til at optage elever</li> <li>- Koordinering mellem skolerne på afdelingslederniveau</li> </ul> <p>Alle tilflyttere har ret til at få plads på skolerne i Espergærde Skole. Espergærde Skole er et samlet skoledistrikt og hidtidig praksis har været at vægte nærhed til den lokale skole. Denne praksis kan potentielt blive udfordret de kommende år, da der er en stor boligudvikling i dele af Espergærde, hvor der i forvejen er mange elever i klasserne på flere klassetrin. Pt er der lukket for udefrakommende ansøgere – fra andre distrikter eller kommuner, på de fleste klassetrin. Skolen kan sige nej til ansøgere hvis vi har mere end 21 elever på årgangen i gennemsnit. Det kan ikke udelukkes at der vil opstå behov for at danne ekstra klasse på Grydemoseskolen på enkelte årgange, hvis tilflytningen overstiger den forventning skoleledelse pt ser i aktuelle skoleprognoser om fremtidig elevtal.</p> <p>Skoleledelsen udarbejder forslag til princip til det kommende møde.</p> <p>3b Skolens forventede regnskab for 2024 er uændret fra sidste måned med få justeringer. Der forventes stadigt et regnskab i balance og et planlagt (og fra direktionen beordret) mindreforbrug på kr. ca. 0.7 mio. samlet set. Klubben har et forventet merforbrug, som følge af nedskæringer på klubområdet. Der arbejdes med dette og forventninger er at økonomi er i balance i 2025.</p>
Mørdrup	21	467	22,24	
Espergærde	12	282	23.5	
Tibberup	22	488	22,18	
ES	71	1574	22,17	
<p>Hertil to gruppetilbud KI og KM Grydemosen med 16 elever  Tre grupper U-klassen 1, 2 3 med tilsammen 30 elever  Dertil Team V med 79 elever.  Elever i eksterne specialtilbud ca. 30 elever.</p> <p><b>03.b Økonomiopfølgning</b>  <b>10 min</b>  Skoleleder giver kort status på baggrund af vedlagt bilag – forventet regnskab 2024 / august budgetopfølgning.</p> <p>Også vedlagt regnskabssag fra møde i Børne og Uddannelsesudvalget 2.10.24 til orientering. Formålet er at give bestyrelsen overblik over hele skolevæsenets økonomiske situation.</p>				
<p><b>04. Orientering / Evt.</b>  <b>5 min</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skoleudviklingssamtale</li> <li>- Vedlægger seneste adresseliste – evt. supplerende oplysninger</li> <li>-</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orienteret om skoleudviklingssamtale. Det er forventning af skolebestyrelsen inddrages i næste samtale i 2025</li> <li>- Adresseliste gik rundt for opdatering.</li> <li>- Drøftet henvendelse til bestyrelsesmedlem fra Mørdrupskolen – henvist til skolens ledelse</li> <li>- Opmærksomhed på opdatering af hjemmesiden</li> </ul>
<p><b>05. Punkter til kommende møder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Masterplan orientering – overført fra 8.10.24</li> <li>• Skole og fritidsområdet – orientering og drøftelse om tilrettelæggelse af fritidsområdet, udfordringer og potentialer</li> <li>• Orientering om nye proces for skolestartere og klassesdannelse</li> </ul>				

<ul style="list-style-type: none"><li>• Opfølgning mobilforbud i klubber – orientering</li><li>• Overveje punkt på kommende møder – fast punkt med orientering fra hver af skolerne</li></ul>	
<p><b>05. Mødeplan for skoleåret</b></p> <p><b>2024 / 2025 – foreløbige datoer.</b></p> <p><del>19.8.24</del></p> <p><b>08.10.24</b></p> <p><b>27.11.24</b></p> <p><b>23.1.25</b></p> <p><b>10.03.25</b></p> <p><b>6.5.25</b></p>	

Referent: /  
AE