

Skolebestyrelsen på Espergærde Skole

Skolebestyrelsesmøde **d.6.10.2025** kl. 18.00 – 20.30 – Blad nr. 15

Mødet afholdes på **Personalerummet på Grydemoseskolen**

Skoleåret 2025 - 2026

Deltagere: Henriette Csáder Andreassen, Emil Risbjerg Nielsen, Sisse Gry Olsen, Gry Vesterager Christensen, Michael Brun, Erik Sejsbo, Julie Liljegaard, Flemming Lund Blixt, Harun Avdalt (byrådsrepræsentant) (Elever), Sanne H. Skovsgaard og Elisabeth Hayes (medarbejderrepræsentanter), Kathrine (elev).

Deltagere derudover: Skoleleder Andreas Elkjær og souschef Jan Mardahl / souschef Morten Sylvest

Mødeleder: Flemming Lund Blixt

Afbud/fraværende: Harun, Gry, Michael, Emil

Suppleanter

Bemærkning: **Husk at melde afbud til Connie Klintenberg (ckl37@helsingor.dk), og indkalde suppleant.**

BEMÆRK Der vil være smørrebrød fra kl. 17.30, mødestart kl. 18.00

Dagsorden	Referat
00.Elevrådet 10 min	Motionsdag på TIB er Bag for en sag, hvor pengene går til Headspace i Helsingør. Derudover er der forskellige aktiviteter med bevægelse. UTH – året Tema er ungdomskultur (alkohol og rusmidler).
01 Opfølgning på budgetproces og tildeling 20 min Skoleleder orienterer om budget 2026 og tildelingsmodel og foreløbige konsekvenser heraf	Der bliver flyttet penge fra besparelser på lærernes arbejdstid og ledere til almenskolen (9 mio). Der tilføres ekstra midler til SFO. Alt i alt skal der givetvis spares for ca. 1,5 mill i kommende år.
02. Punkter til drøftelse / opfølgning 02.a. Team - Trafikpolitik 30 min Skoleleder gennemgår trafikpolitik. Drøftelse og input til revidering af politikken 02.b Masterplan 30 min Skoleleder orienterer om nyt børnesyn og proces omkring implementering af dette bilag	2A Se bilag. Kan der motiveres til en forældregruppe, som er med til at regulere morgentrafikken bare ved deres tilstedeværelse? Bestyrelsen vil gerne invitere Christina Jacobsen fra Vel/Park til et møde og ledelsen arbejder videre med trafikpolitikken.

02.c. Justering og opfølgning på principper 20 min Vedlagt er senest opdaterede oversigt over skolens principper. Princip vedr. AI er i proces i medarbejdergrupperne, og indarbejdes senere i skoleåret. Princip vedr. placering i klasser drøftes på baggrund af skrivelse fra UVM. Skoleledelse foreslår at princip nr. 2 om flytteproces i 2017 udgår.	2B Masterplanen bliver afrapporteret i løbet af 2026 og skal derefter erstattes af den Kommunale Børne- Unge politik, som skal sikre en helhedsorienteret tilgang. Der vil komme inddragelse ift. BU-politikken. Der kommer en inddragelsesproces for medarbejderne ift. børnesynet. Generelt er ledelsen positiv ift. at byrådet og forvaltningen arbejder aktivt omkring disse områder. 2C Princip 2 i bilaget fjernes. Andreas fremlægger forslag til ændring i princip 4, som imødekommer indskærpelse fra UVM vedr. afstand som kriterie. Bestyrelsen godkender forslaget.
03. Punkter til beslutning 03.a	
04. Orientering / Evt. 5 min - Skoleleder udlån - Henvendelse fra forældre vedr. tidlig skolestart -	DPL på Gryden, Camilla, har opsagt sin stilling. Andreas stopper på Snekkersten skole 31/10 og sætter sig på Gryden. Afdelingsleder Senada vil hjælpe til på Gryden i den periode hvor Grydens afdelingsleder Magnus er på barsel. Andreas stopper på Snekkersten, fordi der er ansat ny skoleleder i SN. Den forsinkede klassedannelse diskuteres, og der er for og imod. Ordningen skal evalueres med SFO og bhk-personale. Bestyrelsen ønsker også en forældre evaluering, inden punktet evalueres i bestyrelsen.
05. Punkter til kommende møder • Overveje punkt på kommende møder – fast punkt med orientering fra hver af skolerne. • Evaluering af forsinket klassedannelse skal huskes som punkt. • Klub m.m. • Retning •	

05. Mødeplan for skoleåret 2025 – 2026 6.10.25 18.11.25 28.1.26 (foreløbig – afventer nyt Byråd) 12.3.26 - - 20.4.26 - - 2.6.26 - -	Næste møde rykkes til 20/11, med mødestart kl.18
--	---

Referent: /